



## Belgian Cancer Registry

La **Fondation Registre du Cancer** ([www.registreducancer.org](http://www.registreducancer.org)), située au cœur de Bruxelles, est une organisation dynamique responsable de la collecte, du contrôle de qualité, du traitement et de l'analyse des données de l'enregistrement du cancer, et rapporte ainsi des informations importantes – scientifiquement basées – pour diverses parties prenantes (telles que les différentes autorités et instituts belges de santé publique, les universités, des associations scientifiques nationales et internationales, la presse, le secteur privé, ...).

Afin de renforcer l'**équipe Recherche**, nous recrutons un(e)

### Project Manager (h/f/x)

Passionné(e) par la gestion de projets de recherche et de personnes dans ce cadre, mais également du traitement de données en tant que *data analyst*.

#### Présentation de l'équipe Recherche

Depuis plusieurs années, la Fondation Registre du Cancer se concentre sur différentes activités de recherche. Un domaine important concerne l'épidémiologie descriptive des cancers, abordant l'incidence, les tendances temporelles et la prévalence du cancer, de même que la survie après un diagnostic. L'évaluation de la qualité des soins, au moyen d'indicateurs, constitue également une grande partie de notre travail de recherche.

La vaste base de données dont dispose le Registre du Cancer constitue le point de départ des différents projets.

Ces activités de recherche se déroulent souvent en collaboration avec des associations médicales scientifiques, le KCE, Sciensano, l'INAMI, les Mutualités, le gouvernement et/ou des partenaires universitaires (inter-)nationaux, et dans un intérêt de santé publique.

#### Description de la fonction

- Déterminer la portée de chaque projet et assurer le suivi et l'avancement des projets de manière proactive
- Encadrer et collaborer avec les employés impliqués dans les projets
- Rapporter les résultats au manager du département Recherche, aux *project sponsors* et aux experts cliniques
- Coupler notre base de données à des bases de données externes, effectuer le nettoyage des données et réaliser les analyses
- De manière spécifique à chaque projet, détecter les incohérences dans les bases de données et les corriger. Vérifier l'exhaustivité et la fiabilité des données, et réaliser la validation des données. Dans la mesure du possible, développer des automatisations/algorithmes pour corriger les incohérences
- Participer au développement et à la mise en œuvre des processus/méthodes de travail



Belgian Cancer Registry

### Profil

- Vous êtes titulaire d'un Master ou d'un PhD dans un domaine scientifique et vous avez acquis au moins 4 ans d'expérience significative dans la gestion de projets de recherche scientifique. La communication (orale et écrite) de résultats scientifiques vous est familier.
- Vous avez une solide expérience dans la gestion de projets et vous savez motiver et stimuler vos collègues, aussi afin de respecter des échéances prédéterminées.
- Compte tenu du contexte scientifique, la connaissance de l'oncologie, des registres du cancer et de l'épidémiologie d'une part, et l'expérience avec des systèmes de classification, de codage et de couplage qui sont utilisés pour les bases de données dans le secteur de la santé d'autre part, constituent des atouts. De plus, une expérience dans les demandes de fonds de recherche ainsi que dans la rédaction de nouvelles propositions de recherche est un plus.
- Vous maîtrisez des logiciels tels que SAS ou R pour la gestion des bases de données et l'analyse de données, et vous utilisez les logiciels MS Office avec aisance.
- Vous travaillez de manière organisée et structurée et effectuez vos tâches avec la plus grande rigueur et précision.
- Vous êtes ouvert à la formation continue: suivre les développements scientifiques dans votre domaine d'activité de recherche au Registre du Cancer, des cours complémentaires et des formations dans le domaine de votre expertise.
- Vous avez une bonne connaissance du néerlandais et du français, et vous maîtrisez l'anglais au moins dans le contexte scientifique.

### Nous vous offrons:

- Un environnement passionnant et stimulant, une ambiance de travail agréable et des collègues passionnés provenant d'horizons divers (médecins, masters en sciences biomédicales, statisticiens, bio-ingénieurs ...).
- Des projets instructifs et intéressants, où la collaboration et la qualité sont primordiales.
- Une attention particulière au bien-être de collaborateurs, au travail et en dehors, comme une solide politique de travail à domicile et un bon équilibre entre vie professionnelle et vie privée.
- Un contrat à durée indéterminée, une offre salariale attractive avec des chèques-repas, le remboursement des trajets en transports en commun du domicile au lieu de travail, et un large choix de formations.

### Intéressé(e)?

Envoyez votre CV et lettre de motivation par email à Madame Katia Emmerechts, directrice administrative, [recruitment@kankerregister.org](mailto:recruitment@kankerregister.org).

Vous pouvez également contacter la personne de contact susmentionnée au 02/250.10.10 pour plus d'informations.

