



De Stichting Kankerregister is een jonge organisatie die zich bezighoudt met de verzameling, de kwaliteitscontrole, de verwerking en de analyse van de kankerregistratiegegevens.

Sinds juni 2010 kreeg de Stichting de bijkomende opdracht om ook anatomico-pathologische testresultaten in het kader van vroegtijdige opsporing van baarmoederhals-, borst- en dikke darmkanker te verzamelen. Hiermee wordt een centraal cyto-histopathologie register gecreëerd. De opzet en het beheer hiervan gebeurt door het departement Screening van de Stichting Kankerregister en heeft als doel screeningsprogramma's te ondersteunen.

De Stichting Kankerregister is in het kader van het beheer van het Cyto-histopathologieregister op zoek naar een data manager (m/v) om het team te versterken.

Functie:

- Je vergaart kennis over de wettelijke basis en de missies van de Stichting Kankerregister en de inhoudelijke aspecten van bevolkingsonderzoeken naar kanker in België (wetgeving, Europese richtlijnen, Belgische kankerpreventieprogramma's...) en past deze kennis toe in je dagelijkse activiteiten.
- Je maakt deel uit van het data management team in het kader van het Cyto-histopathologieregister en voert hiervoor volgende taken uit:
 - Datacollectie: contacten leggen met en gegevens opvragen bij de laboratoria voor pathologische anatomie
 - Data handling:
 - Classificeren en coderen van de aangeleverde gegevens
 - verificatie van de volledigheid en de nauwkeurigheid van de aangeleverde registraties
 - Rapportering: uitvoeren van de kwaliteitscontrole en opstellen van feedbackrapporten naar de laboratoria voor pathologische anatomie
- Na een doorgedreven opleiding neem je de rol van senior datamanager screening op:
 - Je plant en superviseert de data-collectie, -handling en rapportering
 - Je ondersteunt en geeft opleiding aan de (junior) datamanagers
 - Je coördineert de datatransfer van gegevens vanuit de laboratoria voor pathologie en neemt actief deel aan de optimalisatie van deze datatransfer.
- Je voert specifieke taken binnen de bevolkingsonderzoeken naar kanker uit, zoals rapportering en voorstelling van de resultaten van kwaliteitsindicatoren en deelname aan werkgroepen
- Je draagt bij aan onderzoeksprojecten gelinkt aan het Cyto-histopathologie register

Dit alles in nauw overleg met de collega-datamanagers en de Manager Preventie.

Profiel:

- Je bent in het bezit van een diploma universitair of hoger onderwijs (bvb. biomedische wetenschappen, biologie, bio-ingenieur...)
- Je bent communicatief en houdt ervan mensen aan te sturen

- ❑ Je neemt ownership op en streeft naar een kwaliteitsvol eindresultaat
- ❑ Je hebt zin voor orde, organisatie en groepswork
- ❑ Je beschikt over een vlotte pen in verband met het schrijven van verslagen, aanvragen en rapporten
- ❑ Je werkt graag met classificatiesystemen
- ❑ Je hebt een goede kennis van courante PC toepassingen, voornamelijk Excel
- ❑ Je hebt een goede kennis van medische terminologie. Kennis van oncologie en/of anatomie is een pluspunt evenals basiskennis van epidemiologie
- ❑ Je hebt een goede basiskennis Frans (spreken en lezen) en basiskennis Engels. Passieve kennis van medische terminologie in het Frans is een pluspunt

Wij bieden:

- ❑ Een contract van onbepaalde duur, aantrekkelijk salaris, maaltijdcheques, de mogelijkheid om thuis te werken, terugbetaling van woon-werkverkeer met het openbaar vervoer, opleidingsmogelijkheden, aandacht voor welzijn op het werk.
- ❑ Een boeiend werk, team met diverse achtergronden in een organisatie met een aangename werksfeer.

Interesse:

Stuur je CV en motivatiebrief naar katia.emmerechts@kankerregister.org